

Factura Pequeño Contribuyente

EDSON ORLANDO, MELENDEZ LEMUS

Nit Emisor: 76983293

EDSON ORLANDO MELENDEZ LEMUS

32 AVENIDA C 43-11 COLONIA GRANIZO II, zona 7, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FDD2ED05-F2E5-4F4C-97AB-A18B456987C3

Serie: FDD2ED05 Número de DTE: 4075114316

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 15:10:32

Fecha y hora de certificación: 11-jul-2025 15:10:32

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-634, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-197-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FDD2ED05, Número de DTE 4075114316 de fecha 31 de julio de 2025, emitida por Edson Orlando Melendez Lemus, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de julio del año 2025, según contrato administrativo número 2025-210-7-1-634 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-197-2025. Conste. Guatemala, 31 de julio de 2025.



(f)

EDSON ORLANDO MELENDEZ LEMUS
DPI: 2333 27045 0101

(f)

Ma. Walter Daniel Salazar Herrera
Jefe Administrativo Financiero
UDAFA-DICORER
MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752269646496

Fecha de Generación:
Jul 11, 2025, 3:34 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 15:10:32
Emisor:	76983293
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	EDSON ORLANDO MELENDEZ LEMUS
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	FDD2ED05-F2E5-4F4C-97AB-A18B456987C3
Serie:	FDD2ED05 ✓
Número del DTE:	4075114316 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520250711T15:10:3306:00FDD2ED05F2E54F4C97ABA18B456987C3
Fecha de la consulta:	11/07/2025 15:34:03
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS /



Al 11/07/2025 03:34:11 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	76983293
NOMBRE	EDSON ORLANDO, MELENDEZ LEMUS /
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-634 ✓
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato		RH-029-210-197-2025 ✓
Tipo de Servicios		Técnicos ✓
Nombres y Apellidos de la persona contratista		Edson Orlando Melendez Lemus ✓
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025 ✓	Al: 31/12/2025 ✓
Periodo de este informe	Del: 01/07/2025 ✓	Al: 31/07/2025 ✓
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos. ✓		Q. 10,000.00 ✓
Prestados en		Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER- ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la atención de actividades propias o relacionadas con los procesos de contrataciones y adquisiciones en sus diferentes modalidades de acuerdo con la normativa y procedimientos vigentes.	Apoyé en la elaboración del reporte de compras en sus diferentes modalidades, para poder realizar un informe anual.	100%	Finalizado ✓
2) Brindar apoyo técnico en actividades de seguimiento de gestiones con proveedores, digitando para tal efecto la información correspondiente, así como establecer comunicación con las dependencias e instancias involucradas en procesos de cotización u otros fines.	Apoyé en la elaboración de acta para publicar poder ser publicada en el portal de Guatecompras.	100%	Finalizado ✓
3) Brindar apoyo técnico en la recopilación y preparación de documentos que sean necesarios para realizar gestiones de pago por servicios contratados y productos adquiridos.	Apoyé en la subsanación de expedientes para ser trasladados a la Contabilidad.	100%	Finalizado ✓
4) Brindar apoyo técnico en la preparación y presentación de documentos e información de carácter financiero, administrativos y otros que le sean solicitados que sean propios o relacionados con Contrataciones y Adquisiciones.	Apoyé en la elaboración de Términos de Referencia, para una nueva adquisición, con oferta electrónica y la evaluación de ofertas, y subsanación de papelería de ofertas.	100%	Finalizado ✓
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sea asignados por la autoridad superior.	Apoyé en ordenar y trasladar expedientes con la modalidad de baja cuantía, y revisar su publicación, para la debida transparencia.	100%	Finalizado ✓

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
Edson Orlando Melendez Lemus
DPI: 2333270450101
Celular: 51292682

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) _____
Ma. Walter Otoniel Salazar Herrera
Jefe Administrativo Financiero
UDAFA-DICORER
MAGA

